



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA BAŠKA VODA

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu na radno mjesto Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinственном upravnom odjelu Općine Baška Voda, 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca, objavljuje

OBAVIJESTI I UPUTE UZ JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinственном upravnom odjelu Općine Baška Voda, 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca koji je objavljen u Narodnim novinama 28/2026, (1774), oglasni dio.

I. Opis poslova

Opis poslova za radno mjesto Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinственном upravnom odjelu Općine Baška Voda utvrđen je temeljem Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Baška Voda (GL br. 22/25) i to kako slijedi:

1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Sudjeluje u obavljanju poslova koji se odnose na geodetske elaborate, izlaske na teren i uvid u stanja na terenu, izrada pripadajućih troškovnika	30
Sudjeluje u izradi prostornih, urbanističkih i drugih planova i dokumenata prostornoga uređenja (e-planovi)	20
Sudjeluje u izradi složenih akata iz nadležnosti komunalnog gospodarstva, prostornoga uređenja i zaštite okoliša	20

Sudjeluje u obavljanju geodetsko-katastarskih poslova	10
Sudjeluje u izradi dokumentacije i izvještaja za općinsko vijeće, radna tijela i općinskog načelnika iz djelokruga svog rada	10
Uz pročelnika obavlja poslove koji se odnose na izdavanja posebnih uvjeta građenja te zadataka koji se odnose na korištenje sustava e-dozvole	5
Obavlja i druge poslove po smjernicama pročelnika odjela	5

II. Podatci o plaći

Plaću službenika čini osnovna plaća i dodatci na osnovnu plaću.

Osnovnu plaću čine umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Baška Voda (3,50) i bruto osnovice za izračun plaće. Osnovna plaća službenika i namještenika uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09, 110/21)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19, 17/25)
4. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)
5. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 154/24)
6. Statut Općine Baška Voda (GL br. 26/25) koji se može preuzeti na web stranici Općine Baška Voda; www.opcinabaskavoda.hr
7. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25)
8. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)

V. Pravila testiranja

1. Utvrđivanje identiteta kandidata.
2. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.
3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela; napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera; razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
4. Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja poslova i znanja radnog mjesta, a koja su objavljena u dijelu IV ovih obavijesti i uputa. Provjera traje 60 minuta.
5. Testiranje znanja (točka 4.) obavlja se kroz rješavanje pisanog dijela testa, koji se boduje tako da se svako pitanje odnosno svaki točan odgovor vrednuje sa jednim (1) bodom.
6. Kandidat je položio provjeru znanja iz pisanog djela ako je postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.
7. Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja rang listu kandidata
(prema ukupno ostvarenom broju bodova).
8. Ako je na testiranju zadovoljilo više od 10 kandidata, na razgovor (intervju) upućuje se najmanje 5 kandidata koji su postigli najbolje rezultate na testiranju.
9. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave. Rezultat intervjuja boduju se od 1 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.
10. Rezultati testiranja i intervjuja se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja na web-stranici: www.opcinabaskavoda.hr i prijavljenim kandidatima na e-mail adresu naznačenu u prijavi na Javni natječaj .

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja