



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA BAŠKA VODA

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu vježbenika na radno mjesto stručni suradnik - vježbenik, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, objavljuje

OBAVIJESTI I UPUTE UZ JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu vježbenika na radno mjesto stručni suradnik za upravne poslove, 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci koji je objavljen u Narodnim novinama broj 66/2026 dana 24. lipnja 2026. godine.

I. Opis poslova

Opis poslova za radno mjesto Stručni suradnik za upravne poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Baška Voda utvrđen je temeljem Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Baška Voda (GL br. 22/25, 12/26) i to kako slijedi:

STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVNE POSLOVE	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje poslova
Vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz nadležnosti socijalne skrbi Općine Baška Voda, izuzev poslova financiranja učenika i studenata i poslova sufinanciranja njihovog prijevoza	15
Vodi poslove čuvanja dokumentacija sa sjednica Općinskog vijeća	10
Priprema za objavu u Službenom glasniku akte općinskog načelnika i Općinskog vijeća	10
Brine se za objavu akata i dostavlja ih na nadzor, nadzire i organizira pripremu materijala za sjednice Općinskog vijeća	20
Sudjeluje u izradi akata koje donosi Općinski načelnik i akata koje donosi Općinsko vijeće	15

Obavlja stručne poslove koji se odnose na radne odnose i ostvarivanje prava iz radnih odnosa službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela, vodi kadrovsku evidenciju službenika i namještenika	10
Obavlja administrativno-tehničke poslove za načelnika, pročelnika Odjela, u suradnji sa pročelnikom Odjela izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata	10
Pomaže u poslovima pročelnika Odjela po njegovim smjernicama	10

II. Podatci o plaći

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spremlje, a u skladu sa koeficijentima radnog mjesta određenim Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Baška Voda (GL br. 23/25) .

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09, 110/21)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19, 17/25)
4. Statut Općine Baška Voda (GL br. 26/25, 9/26) koji se može preuzeti na web stranici Općine Baška Voda; www.opcinabaskavoda.hr

V. Pravila testiranja

1. Utvrđivanje identiteta kandidata.
2. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.
3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela; napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera; razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.

4. Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja poslova i znanja radnog mjesta, a koja su objavljena u dijelu IV ovih obavijesti i uputa. Provjera traje 60 minuta.
5. Testiranje znanja (točka 4.) obavlja se kroz rješavanje pisanog dijela testa, koji se boduje tako da se svako pitanje odnosno svaki točan odgovor vrednuje sa jednim (1) bodom.
6. Kandidat je položio provjeru znanja iz pisanog djela ako je postigao najmanje 50% ukupnog broja bodova.
7. Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova).
8. Ako je na testiranju zadovoljilo više od 10 kandidata, na razgovor (intervju) upućuje se najmanje 5 kandidata koji su postigli najbolje rezultate na testiranju.
9. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave. Rezultat intervjuja boduju se od 1 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.
10. Rezultati testiranja i intervjuja se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja na web-stranici: www.opcinabaskavoda.hr i prijavljenim kandidatima na e-mail adresu naznačenu u prijavi na Javni natječaj .

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja